



ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi 1 - 20025 LEGNANO (MI)

tel. 0331/446811 - fax. 0331/546193 - C.F. 84004370155

e-mail: MIIS044009@istruzione.it pec: MIIS044009@pec.istruzione.it

web: www.isdellacqua.edu.it



12 marzo 2020

A tutti i docenti
Agli studenti
Alle famiglie

Circolare n. 302

Oggetto: **Didattica a distanza – Utilizzo del Registro elettronico e indicazioni operative**

Gentili docenti, ringrazio tutti per la collaborazione dimostrata nel portare avanti il progetto educativo della nostra scuola, consapevole che la situazione in cui ci troviamo richieda un grande sforzo da parte di tutti per seguire le nuove direttive.

Come suggerito dalle indicazioni ministeriali all'avvio dell'emergenza sanitaria e ribadito in modo sempre più cogente, il protrarsi della situazione comporta la necessità di attivare la didattica a distanza (DAD). Pertanto, si impartiscono le seguenti disposizioni operative, al fine di tutelare il diritto all'istruzione, garantito agli studenti dalla Costituzione:

1. Si chiede a tutti i docenti, in ottemperanza del Regolamento d'istituto, una puntuale presa visione delle circolari e della posta elettronica.
2. Tutti i docenti dovranno leggere attentamente il Vademecum, elaborato dal Team per l'innovazione coordinato dalla prof.ssa Michelon, che contiene le indicazioni per la didattica a distanza, in particolare:
 - limitare la mera trasmissione di materiali, in quanto non assimilabile alla didattica a distanza;
 - programmare momenti di confronto/ tutoraggio con i propri studenti, esplicitando i canali di comunicazione da utilizzare (mail o altro);
 - programmare le attività on-line nel proprio orario di servizio (onde evitare sovrapposizioni).
3. Tutti i docenti dovranno esplicitare nel Planning presente nel registro elettronico il proprio progetto didattico per la settimana successiva, entro le ore 14:00 del sabato precedente, avendo cura di:
 - indicare le attività proposte, specificando orario, disciplina, contenuto, tipo di attività (esercitazione, lettura o altro)
 - allegare il link delle attività on-line;

- tutte le attività tipo DAD dovranno comunque corrispondere nel Planning all'intero orario di servizio;
 - In itinere le indicazioni programmate nel Planning potranno essere modificate, integrate, validate dopo la loro attuazione;
 - I compiti assegnati andranno indicati nella sezione giornaliera dedicata.
4. I docenti dovranno concordare le attività inclusive per gli studenti con bisogni educativi speciali con il coordinatore di classe e l'eventuale docente di sostegno. Tali attività vanno documentate nel proprio Registro;
 5. I docenti, tramite il Registro elettronico, dovranno provvedere a comunicare con le famiglie, sempre a distanza, casi particolari di scarsa o scorretta partecipazione da parte degli studenti alle attività proposte;
 6. I coordinatori di classe dovranno assicurarsi che le attività programmate siano coerenti con i tempi di lavoro e di apprendimento degli studenti;
 7. Le famiglie prenderanno visione del Planning per sostenere i loro figli nel lavoro domestico;
 8. Gli studenti parteciperanno alle attività didattiche a distanza con attenzione e impegno, nel rispetto dei tempi e delle indicazioni date dai docenti.

Si ricorda che l'istituto si sta attivando in modo ufficiale all'utilizzo della G Suite, pertanto tutti i docenti sono invitati ad uniformarsi.

Data la situazione imprevista e particolarmente critica si richiama tutte le componenti scolastiche ad un grande senso di responsabilità che implica disponibilità al cambiamento, particolare impegno e vera collaborazione.

Grazie a tutti

Cordialmente

La dirigente scolastica
Laura M.L. Landonio