



ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi 1 - 20025 LEGNANO (MI)

tel. 0331/446811 - fax. 0331/546193 - C.F. 84004370155

e-mail: MIIS044009@istruzione.it pec: MIIS044009@pec.istruzione.it

web: www.isdellacqua.edu.it



9 ottobre 2020

Circolare n.69

Ai coordinatori, a tutti i docenti
Ai genitori e agli studenti di tutte le classi
Al personale ATA

Oggetto: Viaggi d'Istruzione, Visite Didattiche e Uscite sul Territorio

Si comunica che le procedure per l'organizzazione dei Viaggi d'istruzione, delle Visite didattiche e delle Uscite sul Territorio (visite a mostre, visione di spettacoli cinematografici e teatrali, conferenze, ecc) sono indicate nel Regolamento presente sul sito dell'Istituto (sezione Materiali).

I coordinatori dovranno consegnare alle prof.sse Conenna e Ruggiero i moduli (scaricabili dal sito, Modulistica docenti) che riportano le delibere dei Consigli di Classe di ottobre-novembre, relative ai Viaggi d'Istruzione, Visite didattiche e Uscite sul Territorio.

Si raccomanda di indicare una sola meta, per classe, per i Viaggi d'Istruzione.

I docenti accompagnatori, come da Regolamento, non potranno partecipare a più uscite e/o viaggi qualora fossero disponibili, sentito il coordinatore di classe, altri accompagnatori.

Eventuali uscite, non indicate nella Progettazione del Consiglio di Classe, da effettuarsi per nuove opportunità culturali e didattiche potranno svolgersi previo consenso dei docenti del Consiglio di Classe e saranno organizzate seguendo la procedura indicata.

Al termine dei Consigli di Classe di novembre, sarà compilato un planning definitivo da parte della Commissione Gite che riporterà classi, mete, accompagnatori. Si raccomanda di indicare una sola meta, per classe, per i Viaggi d'Istruzione.

Si informa che le delibere dei Consigli di Classe riguardanti Visite didattiche e Viaggi d'istruzione saranno approvate dal Consiglio d'Istituto; per le Uscite sul Territorio è necessaria la sola approvazione del Consiglio di Classe.

Si ricorda inoltre che tutte le attività in oggetto che riguardino un numero circoscritto di classi (uno o due) vanno comunicate agli studenti e alle famiglie sul registro elettronico, non tramite una circolare.

Il docente referente del viaggio d'istruzione, visita didattica o uscita sul territorio compilerà la cartelletta appositamente predisposta, da ritirare e riconsegnare in segreteria alla sig.ra Maria Pisani.

Il Modulo Accompagnatori va consegnato, almeno una settimana prima dell'uscita prevista, in Vicepresidenza (per i docenti in servizio in Sede) e/o alle prof.sse Feraco e Ruggiero (per i docenti in servizio nel plesso di via Calini). I docenti accompagnatori avranno cura di annotare qualsiasi tipo di uscita sul Registro Elettronico di classe.

La referente
Prof.ssa M. Conenna

La dirigente scolastica
Laura M.L. Landonio