

**PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE DI DIPARTIMENTO
SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO
INDIRIZZO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**

DIRITTO

CLASSE TERZA

COMPETENZE DISCIPLINARI

Competenze dal PECUP: Linee guida Istituti Tecnici

***Percorso didattico** per perseguire il Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del percorso scolastico:*

[Linee guida Istituti Tecnici \(II biennio e V anno\) - DM n. 4/2012](#)

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	TEMPI
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale con particolare attenzione alla tutela della persona	Riconoscere i rapporti giuridici in contesti reali Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario Ricerca le norme relative ad una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie Applicare le disposizioni normative a situazioni date	Modulo 1 L'ORDINAMENTO GIURIDICO E IL RAPPORTO GIURIDICO Principi generali del diritto Il rapporto giuridico Soggetti del diritto: le persone fisiche e loro capacità Principali situazioni giuridiche soggettive Il concetto di organizzazione collettiva e la distinzione tra persone giuridiche e non giuridiche. La tutela dei diritti soggettivi	Trimestre

Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Riconoscere i diritti reali in contesti concreti, distinguendone tipologie e caratteristiche Reperire autonomamente le norme nel Sistema civilistico nazionale e comunitario Ricerca le norme relative ad una categoria di argomenti e individuare le parti che afferiscono ad una precisa fattispecie Applicare le disposizioni normative a situazioni date	Modulo 2 LA PROPRIETA' E GLI ALTRI DIRITTI REALI Nozione di proprietà: contenuto e caratteri. I modi di acquisto della proprietà. Le azioni legali a tutela della proprietà. I diritti reali di godimento su cosa altrui. La funzione della pubblicità immobiliare. La nozione di possesso e detenzione. Le azioni legali a tutela del possesso.	Trimestre
Individuare e accedere alla normativa civilistica e a quella più specifica in materia contrattuale con particolare riferimento alle attività aziendali	Riconoscere i rapporti obbligatori in contesti reali, distinguendone i diversi elementi costitutivi Reperire autonomamente le norme nel Sistema civilistico nazionale e comunitario	Modulo 3 LE OBBLIGAZIONI La struttura del rapporto obbligatorio: creditore, debitore, caratteristiche e tipi di prestazione. Il significato dell'adempimento, le cause e le conseguenze	Pentamestre

Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Applicare le disposizioni normative a situazioni date Saper individuare i profili di responsabilità del debitore nei confronti del creditore	I diversi modi per estinguere le obbligazioni Le conseguenze della responsabilità patrimoniale del debitore	
Individuare e accedere alla normativa civilistica e a quella più specifica in materia contrattuale con particolare riferimento alle attività aziendali Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Riconoscere il contratto nei suoi elementi di validità ed efficacia Saper reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico, nazionale e comunitario e saperle applicare in contesti reali	Modulo 4 I CONTRATTI La funzione e la struttura del contratto, le sue classificazioni, gli elementi essenziali e accidentali Il significato del principio di autonomia contrattuale. La disciplina giuridica della rappresentanza Gli effetti prodotti dal contratto. Le cause di invalidità e di risoluzione del contratto	Pentamestre
Individuare e accedere alla normativa civilistica e a quella più specifica in materia contrattuale con particolare	Riconoscere gli elementi caratteristici di alcuni contratti tipici in contesti reali,	Modulo 5 I PRINCIPALI CONTRATTI I principali contratti tipici: vendita, locazione, mutuo, mandato	Pentamestre

riferimento alle attività aziendali Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	distinguendone i diversi elementi costitutivi Applicare la fattispecie contrattuale in situazioni concrete date Ricerca nelle fonti del diritto e le norme relative ad una determinata figura contrattuale e applicarle a situazioni date.	I contratti dei consumatori	
--	---	------------------------------------	--

SAPERI ESSENZIALI

Indicare i concetti fondanti della disciplina utili al fine della:

- ammissione alla classe successiva
- attribuzione della sufficienza per il recupero delle lacune del primo trimestre
- definizione dei livelli minimi di apprendimento per gli studenti con disabilità che si avvalgono di una programmazione ad obiettivi minimi

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	TEMPI
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Individuare ed utilizzare gli	Saper comprendere le definizioni dei concetti più importanti individuandone le parole chiave. Saper utilizzare un lessico giuridico appropriato. Essere in grado di riferire quanto appreso con	Modulo 1 L'ORDINAMENTO GIURIDICO E IL RAPPORTO GIURIDICO Il rapporto giuridico I diritti soggettivi Le persone fisiche e le persone giuridiche Capacità giuridica e capacità di agire	Trimestre

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento		funzione e struttura. Il significato del principio di autonomia contrattuale. Gli effetti de contratto L'invalidità del contratto e la sua risoluzione Caratteristiche essenziali dei contratti tipici: compravendita, mutuo, locazione e mandato	
--	--	--	--

CLASSE QUARTA

COMPETENZE DISCIPLINARI Competenze dal PECUP: Linee guida Istituti Tecnici <i>Percorso didattico per perseguire il Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del percorso</i> <u>Linee guida Istituti Tecnici (II biennio e V anno) - DM n. 4/2012</u>			
COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	TEMPI
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali	Riconoscere i requisiti dell'imprenditore in contesti reali, sapendo distinguere tra i diversi tipi di imprenditore Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico e comunitario	Modulo 1 L'IMPRESA L'imprenditore e le diverse tipologie di imprenditori Lo Statuto dell'imprenditore commerciale: registro delle imprese,	Trimestre

	Applicare le disposizioni normative a situazioni date	scritture contabili, il fallimento.	
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Reperire autonomamente le norme del sistema civilistico nazionale e comunitario Applicare le disposizioni normative a situazioni date.	Modulo 2 L'AZIENDA La nozione di azienda Atti di disposizione dell'azienda I segni distintivi dell'azienda I diritti che tutelano le creazioni intellettuali La concorrenza tra imprese	Trimestre
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle società commerciali	Saper riconoscere le tipologie societarie in contesti reali, distinguendone i diversi elementi costitutivi	Modulo 3 LA SOCIETA' IN GENERALE Il concetto di società I criteri di classificazione delle società	Trimestre
Individuare ed accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle società commerciali	Reperire autonomamente le norme del sistema civilistico nazionale e comunitario e applicarle a casi concreti Scegliere il tipo societario più adatto in base alle esigenze dell'impresa	Modulo 4 LE SOCIETA' DI PERSONE I tipi di società di persone e la relativa disciplina: la società semplice, la società in nome collettivo, la società in accomandita semplice	Trimestre / Pentamestre

Individuare ed accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle società commerciali di capitali Orientarsi nel diritto societario al fine di trovare soluzioni a semplici problemi dell'impresa Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	Reperire autonomamente le norme del sistema civilistico nazionale e comunitario e applicarle a casi concreti Scegliere il tipo societario più adatto in base alle esigenze dell'impresa	Modulo 5 LE SOCIETA' DI CAPITALI I caratteri e la struttura organizzativa della società per azioni Il procedimento di costituzione delle S.p.a. S.p.a. le azioni : diritti e obblighi degli azionisti S.p.a. le obbligazioni S.p.a. Il bilancio Il bilancio sociale e ambientale	Pentamestre
Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	Reperire autonomamente le norme del sistema civilistico nazionale e comunitario e applicarle ai casi concreti Scegliere il tipo societario più adatto in base alle esigenze dell'impresa	Modulo 6 ALTRI TIPI DI SOCIETA' E LA BORSA VALORI La società in accomandita per azioni La società a responsabilità limitata Il funzionamento della Borsa valori relativamente alle operazioni di intermediazione finanziaria.	Pentamestre
Individuare ed accedere alla normativa in materia contrattuale con	Reperire autonomamente le norme nel sistema civilistico nazionale e comunitario	Modulo 7 IL CONTRATTO DI LAVORO Struttura, contenuto e	Pentamestre

particolare riferimento alle attività aziendali	Ricerca le norme relative ai contratti di lavoro sapendo riconoscere le caratteristiche essenziali	aspetto economico dei più comuni contratti di lavoro	
Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane	Applicare le disposizioni normative a situazioni date	Le problematiche giuridiche attuali riguardanti il lavoro, il lavoro precario e la sicurezza sul lavoro	

SAPERI ESSENZIALI

Indicare i concetti fondanti della disciplina utili al fine della:

- ammissione alla classe successiva
- attribuzione della sufficienza per il recupero delle lacune del primo trimestre
- definizione dei livelli minimi di apprendimento per gli studenti con disabilità che si avvalgono di una programmazione ad obiettivi minimi

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	TEMPI
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Saper comprendere le definizioni dei concetti più importanti individuandone le parole chiave. Saper utilizzare un lessico giuridico appropriato. Essere in grado di riferire quanto appreso con l'ausilio di schemi e mappe concettuali che accertino l'acquisizione dei concetti principali. Saper fare opportuni e semplici collegamenti.	Modulo 1 L'IMPRESA L'imprenditore e le sue caratteristiche Il piccolo imprenditore L'imprenditore commerciale e i suoi obblighi Modulo 2 L'AZIENDA L'azienda: il trasferimento, i segni distintivi, le opere dell'ingegno La concorrenza tra imprese	Trimestre

Individuare ed accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle società commerciali Orientarsi nel diritto societario al fine di trovare soluzioni a semplici problemi dell'impresa	Come sopra	Modulo 3 LA SOCIETA' IN GENERALE La nozione di società: distinzione tra società di persone e società di capitali Modulo 4 LE SOCIETA' DI PERSONE Le società di persone: caratteri generali, come si costituiscono, i conferimenti, l'amministrazione e la rappresentanza, lo scioglimento della società. La società in nome collettivo Modulo 5 LE SOCIETA' DI CAPITALI La società per azioni: caratteri generali, il concetto di responsabilità limitata, come si costituiscono, le azioni e le obbligazioni, l'organizzazione della società, il bilancio di esercizio. Le società a responsabilità limitata	Trimestre Trimestre / Pentamestre
Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e		Modulo 6 IL CONTRATTO DI LAVORO Il contratto di lavoro subordinato: il	Pentamestre

collaborare alla gestione delle risorse umane		rapporto di lavoro, la prestazione, la retribuzione, il licenziamento, la sicurezza sul lavoro	
---	--	--	--

CLASSE QUINTA

COMPETENZE DISCIPLINARI

Competenze dal PECUP: Linee guida Istituti Tecnici

Percorso didattico per perseguire il Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del percorso scolastico

[Linee guida Istituti Tecnici \(II biennio e V anno\) - DM n. 4/2012](#)

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	TEMPI
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento Orientarsi nelle varie parti del testo	Distinguere i concetti di Stato comunità e stato apparato Individuare le interrelazioni tra i soggetti che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale Distinguere le principali forme di Stato e di governo Individuare nelle vicende storiche italiane le fondamentali culturali e ideologiche che hanno ispirato il	Modulo 1 LO STATO GLI STATI La nozione di Stato e i suoi elementi costitutivi Le fonti del diritto internazionale e le principali organizzazioni internazionali Gli organi, le fonti e le competenze dell'Unione europea Le principali tappe della storia costituzionale italiana: dallo Statuto albertino alla Costituzione dell'Italia repubblicana	Trimestre

costituzionale, individuandone valori e principi che ne costituiscono il fondamento	testo costituzionale		
Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività, dell'ambiente Cogliere le connessioni della dimensione giuridica con i fenomeni socioeconomici, anche in una prospettiva storica	Reperire autonomamente le norme nel testo costituzionale e nel sistema legislativo nazionale e comunitario Cogliere nel testo costituzionale i principi fondamentali, i diritti e i doveri dei cittadini della Repubblica italiana Applicare le disposizioni normative a situazioni date	Modulo 2 DAI CITTADINI ALLO STATO I principi fondamentali di libertà e di uguaglianza nella Costituzione italiana I diritti e i doveri dei cittadini Il concetto di democrazia diretta e di democrazia rappresentativa Elezioni, ruolo dei partiti e sistemi elettorali nel nostro sistema costituzionale	Trimestre
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica con particolare riferimento alle istituzioni dello Stato italiano Collocare l'esperienza personale in un sistema di	Comprendere il significato delle funzioni svolte dai vari organi costituzionali e il significato delle relazioni che intercorrono tra essi per il corretto svolgimento dell'ordinamento democratico	Modulo 3 ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA Le forme di Stato e le forme di governo Organizzazione e funzioni degli organi costituzionali: Parlamento e Governo Il procedimento legislativo	Pentamestre

regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività, dell'ambiente Cogliere le connessioni della dimensione giuridica con i fenomeni socioeconomici, anche in una prospettiva storica	Saper evidenziare le principali caratteristiche degli organi costituzionali Reperire autonomamente le norme nel testo costituzionale e nel sistema legislativo nazionale e comunitario Essere in grado di delineare l'iter di approvazione di una legge	Nomina e attribuzioni del Presidente della Repubblica Composizione e funzioni della Corte Costituzionale Le caratteristiche e l'organizzazione della Magistratura e la funzione giurisdizionale	
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica e costituzionale con particolare riferimento alla Pubblica amministrazione e alla funzione amministrativa Individuare ed utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	Distinguere i vari soggetti della Pubblica amministrazione in base alla funzione, ai poteri e all'autonomia. Reperire autonomamente le norme del sistema pubblicistico e costituzionale, interpretarle e applicarle a fattispecie concrete. Conoscere gli strumenti a disposizione del cittadino di tutela nei confronti degli	Modulo 4 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE L'organizzazione e le competenze degli enti pubblici territoriali La classificazione delle Pubbliche amministrazioni a seconda della funzione esercitata I principi dell'attività amministrativa Caratteristiche e tipi di provvedimenti amministrativi Il procedimento amministrativo L'invalidità degli atti	Pentamestre

	atti amministrativi viziati	amministrativi e rimedi della PA	
	Applicare le disposizioni normative a situazioni date	La giustizia amministrativa: i ricorsi amministrativi e i ricorsi giurisdizionali	

SAPERI ESSENZIALI

Indicare i concetti fondanti della disciplina utili al fine della:

- ammissione alla classe successiva
- attribuzione della sufficienza per il recupero delle lacune del primo trimestre
- definizione dei livelli minimi di apprendimento per gli studenti con disabilità che si avvalgono di una programmazione ad obiettivi minimi

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE	TEMPI
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività, dell'ambiente	Comprendere le definizioni dei concetti più importanti individuandone le parole chiave. Saper utilizzare un lessico giuridico appropriato. Essere in grado di riferire quanto appreso con l'ausilio di schemi e mappe concettuali che accertino l'acquisizione dei concetti principali. Saper fare opportuni e semplici collegamenti.	Modulo 1 LO STATO GLI STATI La nozione di Stato e i suoi elementi costitutivi L'Unione Europea: organi e competenze Modulo 2 DAI CITTADINI ALLO STATO I principi fondamentali di libertà e di uguaglianza nella Costituzione italiana I diritti e i doveri dei cittadini	Trimestre

Orientarsi nelle varie parti del testo costituzionale, individuandone valori e principi che ne costituiscono il fondamento	Cogliere nel testo costituzionale i principi fondamentali, i diritti e i doveri dei cittadini della Repubblica italiana	Il concetto di democrazia diretta e di democrazia rappresentativa	
Individuare ed accedere alla normativa pubblicistica e costituzionale con particolare riferimento alla Pubblica amministrazione e alla funzione amministrativa Cogliere le connessioni della dimensione giuridica con i fenomeni socioeconomici, anche in una prospettiva storica	Come sopra Distinguere i vari soggetti della Pubblica amministrazione in base alla funzione, ai poteri e all'autonomia.	Modulo 3 ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA Forma di governo e forma di Stato Gli organi costituzionali composizioni e funzioni Parlamento e Governo Il procedimento legislativo Il Presidente della Repubblica La magistratura Modulo 4 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE L'organizzazione e le competenze degli enti pubblici territoriali I principi dell'attività amministrativa Caratteristiche e tipi di provvedimenti amministrativi La giustizia amministrativa: i ricorsi amministrativi e	Pentamestre Pentamestre

		i ricorsi giurisdizionali	
--	--	------------------------------	--

METODOLOGIE DIDATTICHE

- ☐ Attività laboratoriali
- ☒ Lezioni frontali, dialogiche e partecipate
- ☒ Discussione guidata
- ☐ Lezione con esperti
- ☒ Esercitazioni individuale e di gruppo
- ☒ Cooperative learning
- ☒ Tutoring
- ☒ Flipped classroom
- ☒ Analisi di testi, manuali, documenti
- ☐ Attività all'aperto
- ☒ Verifica formativa

STRUMENTI DIDATTICI

- ☒ Libri di testo
- ☐ Testi di approfondimento
- ☐ Manuali tecnici
- ☒ Dizionari, codici, prontuari, glossari
- ☒ Quotidiani, riviste, riviste specializzate
- ☐ Programmi informatici
- ☐ Attrezzature e strumenti di laboratorio
- ☐ Strumenti e aule multimediali
- ☒ Piattaforma G-Suite
- ☒ Dispositivi personali
- ☒ Registro elettronico
- ☒ Contenuti multimediali libri di testo

VERIFICHE

- ☒ domande flash
- ☒ interventi significativi durante la lezione, colloqui o relazioni orali
- ☒ prove semistrutturate e/o strutturate
- ☒ interrogazione in presenza
- ☒ interrogazione attraverso piattaforme digitali
- ☐ produzione scritta
- ☐ prodotto multimediale

- ☒ **X** valutazione di gruppo
- ☐ valutazione calibrata tra lavoro di gruppo e singola prestazione
- ☒ **X** studio di casi
- ☒ **X** valutazione formativa
- ☒ **X** correzione di esercizi
- ☐ questionario
- ☒ **X** analisi del testo, tema, problema, relazione, scrittura documentata
- ☐ rilievi scaturiti dal debate, dalla flipped classroom e dal public speaking
- ☐ test online
- ☐ altro in base alle specificità delle singole discipline

Verifiche orali e/o scritto valido per orale

Trimestre: n. 2

Pentamestre: n. 3

CRITERI DI VALUTAZIONE				
INDICATORI	Liv	DESCRITTORI	Punti	punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi della disciplina	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi della disciplina, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0,8	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi della disciplina in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1,6	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi della disciplina in modo corretto e appropriato.	2,4	
	IV	Ha acquisito i contenuti della disciplina in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi. È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione articolata	3,2	
	V	Ha acquisito i contenuti della disciplina in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi. È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione ampia e approfondita	4,0	
Capacità di argomentare in maniera critica, rielaborando	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0,8	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche solo se guidato e solo in relazione a specifici argomenti	1,6	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni	2,4	

i contenuti acquisiti		critiche, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti		
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	3,2	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	4,0	
Padronanza lessicale, con specifico riferimento al linguaggio tecnico	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0,4	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un linguaggio tecnico parzialmente adeguato	0,8	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un linguaggio tecnico adeguato	1,2	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un linguaggio tecnico articolato	1,6	
	V	Si esprime con piena padronanza lessicale in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2	
		Punteggio totale della prova		