
**COLLEGIO DEI DOCENTI
del 04/10/2022**

Verbale N. 03

Ora inizio 15:00

Sede: Aula Magna

Ora fine 17:00

Presenti: n° 125 docenti

Presiede DS

L. M. L. Landonio

Verbalizza

Prof.ssa A. Ruggiero

La DS saluta calorosamente tutti i docenti e presenta l'ordine del giorno, secondo cui si procede.

Ricorda che la modalità di voto avverrà on-line; il link sarà inviato ai presenti e rimarrà accessibile fino alle ore 21.00.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

La DS comunica che è pervenuta da parte del prof. Maffullo una richiesta di rettifica e integrazione del verbale, che la segretaria verbalizzante, prof.ssa Ruggiero, non ha ritenuto accogliere.

Contestualmente, il prof. Maffullo chiede la parola per presentare al Collegio il contenuto dell'integrazione inviata. La DS esorta il professore a sintetizzare il suo intervento relativamente all'oggetto delle sue richieste rammentando che, come riportato nel Regolamento, è facoltà solo del segretario verbalizzante accogliere richieste di modifica/integrazione.

Il professore afferma che nel verbale sono presenti due punti esplicitati, a suo avviso, in modo non corrispondente alle sue intenzioni così come espresse durante l'intervento nella precedente seduta. La segretaria verbalizzante sottolinea che le integrazioni pervenute sono state attentamente valutate, ma non ha ritenuto di accogliere.

2. Nomina tutor docente neoassunto

La DS dà il benvenuto al nuovo docente di discipline plastiche, prof. Brando, e propone il prof. Galizia come tutor.

Si rimanda alla delibera del Collegio.

3. Nuove proposte progettuali

Vengono elencati i nuovi progetti, la cui documentazione è stata inviata per tempo al Collegio. La DS rammenta che i progetti n°1 Sport paraolimpici e n°2 Il Club del libro sono extracurricolari; per il

progetto n° 3 Erasmus INDIRE e INAPP 2023 è stato accolto il criterio di allargare la partecipazione all'Erasmus PLUS INAPP VETT anche ai docenti di informatica in area business.

4. Individuazione componenti delle commissioni / gruppi di lavoro e referenti progetto d'istituto

La DS presenta la lista delle commissioni/gruppi di lavoro e dei referenti dei progetti d'istituto previsti per l'anno in corso. Comunica che l'Istituto è destinatario di fondi importanti stanziati col PNRR, in attesa che il ministero definisca le linee guida sulle modalità di investimento. Propone l'individuazione di una commissione, nella quale inserire lo staff della Dirigente, l'animatore digitale, le funzioni strumentali e le figure di sistema. Queste ultime saranno coinvolte solo quando ritenuto indispensabile per l'elaborazione del progetto da presentare per ottenere i finanziamenti.

Interviene il prof. Galizia in merito alla individuazione della commissione per la proposta della settimana corta, sostenendo che le candidature richieste con la circolare n°23 non hanno valore, in quanto il Collegio non si è ancora espresso in merito alla proposta stessa; inoltre, chiede quale motivazione abbia generato la proposta della settimana corta. La DS risponde che tale iniziativa è scaturita nelle riunioni di indirizzo e la richiesta è esplicitata nel verbale redatto dal referente dell'indirizzo SIA. Il prof. Galizia ricorda che i laboratori del LAR vengono organizzati su blocchi di tre ore e che, con la realizzazione della settimana corta, tale modalità non potrebbe essere garantita; chiede, inoltre, se è stato fatto un censimento sulla provenienza degli studenti per capire se i mezzi di trasporto siano in grado di coprire eventuali orari pomeridiani. Quindi si rivolge ai presenti invitandoli a riflettere sugli svantaggi della proposta nei confronti dell'utenza con conseguente riduzione di iscrizioni e flessione significativa dei posti di lavoro. Infine, chiede ulteriori spiegazioni per comprendere l'effettivo miglioramento didattico contestualmente all'offerta formativa dell'Istituto. La prof.ssa Gallo interviene ricordando che la commissione, di cui fanno parte anche docenti con esperienza pluriennale di insegnamento, in prima battuta dovrà elaborare un progetto di fattibilità che successivamente verrà presentato in Collegio per l'approvazione. Il prof. Paolini ritiene che il Collegio debba prima confrontarsi sulle motivazioni didattiche che sottintendono tale proposta e sulla loro utilità; in un secondo tempo, se ne studierebbe la fattibilità. Il professore conclude il suo intervento, sostenendo che la settimana corta potrebbe andare a svantaggio dello studio pomeridiano degli studenti, compromesso dalle lezioni del pomeriggio. La DS sottolinea che nell'a.s. 2019/20 circa la metà dei docenti del Collegio si era espressa in modo favorevole e l'altra metà contraria alla proposta della settimana corta; suggerisce di considerare la possibilità che per il LAR rimanga in vigore l'orario su sei giorni, mentre per gli altri indirizzi si ipotizzi un orario su cinque giorni,

ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:
84004370155

consentendo in questo caso la chiusura al sabato della succursale di via Calini. Il prof. Zucchetti concorda con quanto affermato dalla DS e sostiene che un'interruzione di due giorni può risultare proficuo per gli studenti. A tal proposito, la prof.ssa Maglio riporta la sua esperienze positiva sperimentata lo scorso anno presso un istituto superiore di Senigallia; di parere opposto è invece la prof.ssa Molla, per l'esperienza vissuta negativamente in passato, e sottolinea come un orario scolastico prolungato non consenta ai ragazzi uno stato di benessere, anche dal punto di vista dell'alimentazione, in quanto non è possibile garantire la mensa. È convinta che la settimana corta sia finalizzata ai docenti, per avere il sabato libero da impegni scolastici. A tale riguardo propone una rotazione del giorno libero, in particolare del sabato. La DS ricorda che il Collegio ha approvato da tempo dei criteri in merito alla richiesta dei "desiderata" da parte dei docenti. La prof.ssa Dell'Acqua è dell'avviso che, prima di prendere una decisione in merito, sia necessario conoscere la riforma degli istituti tecnici avviata e conclusa dal ministro Bianchi. La DS conclude chiedendo al Collegio di esprimersi sulla composizione della commissione.

5. Utilizzo dei docenti di potenziamento

La DS propone l'utilizzo del personale potenziato secondo le modalità attuate lo scorso anno: sostituzione docenti assenti, moduli trasversali di educazione civica, assistenza classi per sdoppiamento laboratori, eventuali proposte/progetti/corsi pomeridiani coerenti con il Ptof e sostenibili e progetto Biblioteca.

Il prof. Paolini chiede la possibilità di inserire un progetto che preveda attività di recupero e di implementazione dei laboratori artistici con l'utilizzo di tale personale. La DS porterà la proposta allo staff per capirne la fattibilità. Alla richiesta della prof.ssa Dell'Acqua di utilizzare i docenti di potenziamento sulle ore alternative all'IRC, la DS risponde che nessuno studente ha scelto tale opzione. Il prof. Pini suggerisce di retribuire le ore di supplenza e di utilizzare i docenti del potenziamento per attività didattiche alternative.

6. Modifiche al regolamento d'Istituto

La DS invita il prof. Minora a presentare le modifiche apportate al regolamento d'istituto dalla commissione di cui fa parte anche la prof.ssa Conenna. Vengono illustrate le principali integrazioni/modifiche inserite nell'area riservata ai docenti, sottolineando che è stato predisposto soprattutto un riordino dei paragrafi. La prof.ssa Fiori solleva il problema della sicurezza presente nel cortile della succursale di via Calini, dove all'inizio e al termine delle lezioni gli studenti del Bernocchi transitano con moto anche a forte velocità e in mezzo agli altri studenti; invita la DS a confrontarsi con la nuova dirigente del Bernocchi.

ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:
84004370155

Il Prof. Maffullo interviene per invitare il Collegio a rivalutare il voto online, in quanto dalla data dell'approvazione di tale modalità si è modificata la composizione del Collegio per l'arrivo di nuovi docenti; inoltre, ritiene che presentare proposte di integrazione o modifica al verbale del Collegio almeno cinque giorni prima della data di convocazione sia un tempo eccessivo e propone che siano ridotti a due giorni il termine per inviare alla segretaria verbalizzante eventuali rettifiche. Chiede che i colloqui scuola-famiglia avvengano solo in presenza. La DS ribadisce che alcuni dei punti sollevati dal prof. Maffullo sono stati discussi e approvati dal Collegio anche in tempi recenti, e che comunque le modifiche al regolamento sono oggetto di nuova delibera.

7. Piano di formazione dei docenti

Dopo aver presentato il piano di formazione dei docenti, la DS comunica ai presenti che è obbligatorio partecipare ad almeno una proposta. Alla richiesta del prof.ssa Gallo in merito alle ore obbligatorie da svolgere, la DS risponde che se ne prevedono almeno tre.

8. Protocollo per le uscite didattiche

La prof.ssa Conenna illustra il regolamento delle uscite didattiche, ricordando che tutto il materiale è online, e che anche i pagamenti devono essere effettuati attraverso la piattaforma PA. Ribadisce il criterio che debba partecipare almeno l'80% degli studenti della classe. A tale proposito il prof. Minora fa presente che l'80% deve riferirsi agli studenti effettivamente frequentanti e non a quelli presenti nel registro. La prof.ssa Molla propone che la segreteria si adoperi per predisporre più preventivi in base ad ipotesi numeriche di partecipanti, ma la DS risponde che non è possibile far fronte a tale proposta. La prof.ssa Fiori ritiene che, a causa della situazione attuale, i prezzi per il trasporto in autobus siano aumentati notevolmente risultando difficile ipotizzare costi sulla base delle esperienze passate. La prof.ssa Dell'Acqua ricorda ai presenti che il referente delle uscite è il docente proponente e non il coordinatore di classe. La DS sottolinea la necessità di organizzare le uscite per il mese di settembre entro maggio, in quanto le stesse devono essere deliberate dagli organi collegiali; ricorda che, nel programmare le visite didattiche previste in primavera, si dovrà evitare la settimana dal 23 al 30 aprile, poiché in quei giorni sono previsti gli stage linguistici Erasmus Indire.

9. Presentazione risultati Invalsi

La prof.ssa De Pasquale presenta e sottolinea i dati significativi scaturiti dalle prove Invalsi, già esaminati durante le riunioni di indirizzo.

10. Statuto gruppo scolastico sportivo

La DS presenta lo Statuto proposto dal dipartimento di Scienze Motorie, ricordando che devono essere

ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:
84004370155

rilevate presenze e assenze, e che queste ultime devono essere giustificate; le attività programmate sono finanziate con le risorse ministeriali.

11. Richiesta iscrizione per la terza volta

La prof.ssa Russo chiede ai presenti di esprimersi sulla possibilità di concedere la possibilità a sei studenti del serale di potersi iscrivere nuovamente, in quanto lo scorso anno non hanno potuto frequentare per problemi legati al lavoro o alla famiglia.

12. Comunicazioni della Dirigente

La DS invita i docenti di sostegno e le prof. sse Gallo e Zingaro con i colleghi che partiranno per job shadowing in Florida a fermarsi dopo il Collegio.

La prof.ssa Loriggiola informa i presenti sulle attività di orientamento in essere, chiedendo la collaborazione dei colleghi per la partecipazione ai campus che sono in programma nelle prossime settimane.

La DS fa presente al Collegio che il suo staff ha diritto alla “disconnessione” nei weekend e nei giorni festivi; ricorda che i docenti della prima ora devono ritirare in portineria la chiave dei box nei quali sono riposti i device.

Comunica inoltre che l’Istituto ha ottenuto un finanziamento di 55.000,00 euro grazie a un bando PON.

Per ragioni tecniche, la DS non può accogliere la proposta del prof. Figino in merito alla richiesta di lasciare aperto il form per votare fino alle ore 24:00 e lo invita a segnalare eventuali difficoltà.

La seduta viene tolta alle ore 17:00.

La Dirigente Scolastica

L. M. Landonio

La Segretaria

A. Ruggiero