

## Disposizioni a tutela della sicurezza (a.s.2023-24)

La presente comunicazione sintetizza le principali disposizioni previste dal Documento di valutazione dei rischi (8/10/2018 e successivi aggiornamenti), a tutela della sicurezza nella scuola. Per alcune voci sono indicati o si evincono i destinatari degli adempimenti, fermo restando che la responsabilità della sicurezza deve essere condivisa fra tutto il personale e gli utenti della scuola.

- Durante le ore di attività scolastica, nell'edificio dovrà essere garantita la presenza continuativa di addetti alle emergenze e di addetti al primo soccorso, nel rispetto degli organigrammi predisposti.
- Nei cortili di entrambe le sedi è fatto divieto di circolazione e sosta a tutti i mezzi motorizzati, fatto salvo gli autorizzati che potranno transitare a passo d'uomo e a cui è comunque fatto divieto di transito durante gli orari di ingresso/uscita studenti. I pedoni devono sempre utilizzare i marciapiedi e non invadere i percorsi destinati ai mezzi motorizzati.
- Nei cortili di entrambi i plessi dovrà essere sempre garantita l'accessibilità dei mezzi di soccorso (comprese le ambulanze) e la fruibilità delle attrezzature antincendio esterne, garantendo percorsi interni sempre liberi di larghezza non inferiore a 3,5 m.
- In previsione dello svolgimento di ogni attività scolastica verificare che l'affollamento previsto dei locali sia conforme alle norme di sicurezza e all'obbligo di vigilanza.
- Prestare attenzione affinché le finestre in posizione di apertura non costituiscano pericolo per gli occupanti.
- Tutti gli armadi e scaffali che abbiano un'altezza che superi di cinque volte la loro profondità, dovranno essere fissati a parete; si chiede di segnalare all'Ufficio tecnico l'eventuale necessità di fissaggio.
- Non è consentito l'uso di arredi, attrezzature e apparecchiature che non siano stati acquistati dagli enti competenti (Città Metropolitana o Istituto Dell'Acqua) in quanto potrebbero non rispettare i parametri di sicurezza; è consentito l'utilizzo dei propri dispositivi (secondo le disposizioni ministeriali BYOD).
- Le apparecchiature elettriche vanno sottoposte ad un controllo visivo prima del loro utilizzo, al fine di verificare l'integrità di spine, cavi elettrici, conduttori di allacciamento ecc...; come da regolamento le stesse devono avere marchio CE e vanno utilizzate nel rispetto delle indicazioni dei manuali d'uso, che devono essere disponibili al personale.
- Non è consentito l'uso di oggetti, apparecchiature elettriche e arredi che possano innescare incendi.
- Nei servizi igienici o nei corridoi/spazi comuni non dovrà stazionare, nemmeno temporaneamente, materiale o attrezzature per le pulizie, che dovranno essere custoditi in armadi chiusi e lontani dalla portata degli utenti; i carrelli devono essere oggetto di custodia anche durante il loro uso.
- Non accumulare materiale sopra gli arredi, non depositare a scuola materiale di recupero (libri o altro) e smaltire periodicamente il materiale non più in uso.

- Il personale che manovra il cancello elettrico deve effettuare videosorveglianza mentre le ante vengono movimentate (plesso Calini e sede centrale).
- Si ricorda l'assoluta importanza della compilazione dei registri delle attrezzature ed attrezzature antincendio da parte del personale incaricato, con lo scopo di segnalare eventuali carenze agli Enti preposti.
- Verificare la formazione sulla sicurezza dei tirocinanti, che non saranno esposti ad attività che comportino l'attivazione della sorveglianza sanitaria.
- Verificare che l'allarme sia percepibile in tutti gli ambienti della scuola e che funzioni anche in caso di alimentazione di emergenza; tutto il personale è tenuto a segnalare l'eventuale non udibilità del segnale di allarme.
- Transitare e non sostare davanti allo spazio occupato dalle porte in fase di apertura (in particolare nei corridoi).
- Consultare attentamente i regolamenti con le disposizioni per l'utilizzo dei laboratori (alcuni sono in via di elaborazione) e attenersi alla segnaletica esposta negli stessi.
- In caso di individuazione di fessurazioni, crepe, macchie di umidità e piccoli cedimenti di intonaco, da parte del personale scolastico (sia docenti che Ata), si raccomanda l'immediata informazione all'Ufficio tecnico.
- In qualunque caso si ravvisi una situazione di pericolo, informare gli ASPP (Liconti Daniela e Milazzo Biagia) ed eventualmente adottare provvedimenti di emergenza provvedendo a delimitare le zone a rischio.
- Controllare periodicamente il corretto fissaggio delle superfici vetrate.
- In prossimità delle porte dei locali e delle uscite di sicurezza non dovranno essere posizionati arredi o materiali che possano costituire intralcio all'evacuazione.
- Lungo i percorsi di esodo, comprendenti le scale interne ed esterne, non dovranno essere posizionati nemmeno temporaneamente oggetti, arredi o materiali che possano costituire intralcio all'esodo.
- Le porte tagliafuoco non dovranno essere bloccate in posizione di apertura con sistemi di fortuna (sedie, fermaporta, ecc...).
- Durante gli orari di utilizzo della scuola le uscite di sicurezza non dovranno essere bloccate in chiusura.
- In caso di malfunzionamento del sistema di illuminazione di emergenza utilizzare le torce a disposizione ai piani o l'illuminazione a torcia di cui sono dotati i propri cellulari.
- Rispettare il massimo carico dei ripiani di armadi, scaffali e mensole; in assenza di indicazioni rispettare il massimo peso di 15 kg per ogni ripiano; sopra gli armadi non devono essere depositati materiali che possano generare rischio di caduta. Si ricorda che la distanza verticale minima dagli ugelli sprinkler dovrà essere almeno di 1 metro.
- Il personale addetto alla manutenzione (hardware) dei pc può intervenire solo su apparecchiature di cui sia stata tolta la spina da almeno 10 secondi.

- Il personale e gli studenti devono indossare occhiali antiscaglia marcati CE nel caso in cui vengano utilizzati attrezzi manuali (seghetti ad es) che possano causare la proiezione di pezzi; nel caso di utilizzo di attrezzi taglienti (seghetti, taglierini...) il personale e gli studenti dovranno indossare guanti anti taglio marcati CE.
- Non avvicinarsi al box in lamiera presente in cortile del plesso Bernocchi in attesa della sua rimozione;
- Segnalare a DS e RSPP eventuali asperità e aperture nel suolo dei cortili.
- Negli spazi di archivio i passaggi fra gli scaffali siano larghi almeno 90 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.8) e la distanza fra scaffalature e soffitto del locale sia non inferiore a 60 cm (DM 26/8/92 Cap. 12.9).
- Ventilare gli ambienti periodicamente, indicativamente ad ogni cambio ora (questo garantisce il rinnovo dell'aria e riduce la possibilità di sviluppo di muffe).
- Rispettare e verificare il rispetto del divieto fumo anche all'esterno, nei pressi di finestre, porte e nei cortili.
- Mantenere sempre liberi ed accessibili tutti i quadri elettrici.
- Non utilizzare prodotti igienico sanitari infiammabili, salvo quelli autorizzati, rispettandone le precauzioni.
- Nei periodi freddi dell'anno (con possibile formazione di ghiaccio) provvedere allo spargimento periodico di sale utilizzando guanti idonei (indicativamente almeno 2/3 volte a settimana ed all'occorrenza) lungo i percorsi esterni di transito (escluse scale metalliche realizzate con griglie).

#### **Indicazioni specifiche in particolare per docenti di educazione fisica o attività in palestra**

- Provvedere al corretto fissaggio delle attrezzature mobili presenti secondo le indicazioni del costruttore, quando siano utilizzate (es: fissare con delle catenelle/corde le porte da calcio ad opportuni ganci posizionati a parete ad una altezza maggiore di 2,5 m; fissare a pavimento le attrezzature che lo consentono, avendo cura che i fissaggi, una volta rimossi, non lascino sporgenze o buchi).
- Nel caso in cui in palestra siano presenti attrezzi o materiali vari (sia della scuola che delle società sportive) lungo le pareti, o in zone di intralcio, effettuare segnalazione all'ASPP o al DS.
- Rispettare il massimo affollamento della palestra anche in caso di particolari attività didattiche.
- Rispettare i regolamenti predisposti, pubblicati sul sito web e affissi nei locali.

#### **Indicazioni specifiche in particolare per docenti che utilizzano i laboratori artistici e del laboratorio legno**

- I docenti sono tenuti al rispetto dei rispettivi regolamenti, pubblicati sul sito web e disponibili nei locali.
- I docenti che utilizzano macchine speciali quali forno cottura creta, macchine da taglio, ecc., sono pregati di rispettare le disposizioni d'uso delle stesse presenti nei rispettivi laboratori.

#### **Bacheca della sicurezza**

Tutto il personale deve prendere visione dei documenti di seguito elencati. Essi sono esposti in bacheca o pubblicati nel sito web di Istituto, alla voce "materiali-sicurezza".

- Regolamento della sicurezza;
- Piano di emergenza;
- Piano di primo soccorso;
- Estratto del Dvr tutela lavoratrici madri;
- Organigramma della sicurezza (con i nomi degli incaricati all'emergenza, al primo soccorso, addetti antifumo...).

Si invitano i responsabili a verificare periodicamente i contenuti della bacheca provvedendo a integrare eventuali mancanze e rimuovere documenti non più in uso.

Ringrazio per la collaborazione

La dirigente scolastica  
Laura M.L. Landonio