
**COLLEGIO DEI DOCENTI
del 16/09/2025**

Verbale N. 02

Ora inizio 14:30

Sede: Aula Magna

Ora fine 16:30

Presenti: n° 143

Presiede DS

E. Giordano

Verbalizza

Prof.ssa F. Loriggiola

Il DS saluta l'assemblea e chiede l'attenzione di tutti per poter procedere alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Non essendo pervenute richieste di integrazione, si sottopone al voto del Collegio il verbale caricato tra i materiali.

2. Proposta piano annuale delle attività.

Il DS presenta il piano annuale delle attività, già caricato sul sito nell'area riservata, e chiede al Collegio di esprimersi tramite voto.

La professoressa Bortolozzo segnala che a breve verrà inviato un form per la scelta di uno tra i tre corsi di formazione sull'utilizzo dei materiali e delle attrezzature acquistati con il PNRR.

La professoressa Sbirziola chiede se sia possibile distanziare maggiormente i CdC di fine settembre e di ottobre per dare tempo ai CdC di raccogliere osservazioni e valutazioni nelle classi nuove; la professoressa Bortolozzo ricorda che la nuova e anticipata calendarizzazione dei CdC è legata all'esigenza di deliberare e avviare al più presto le procedure burocratiche per le uscite didattiche.

3. Individuazione commissioni di lavoro.

Il DS dà lettura delle commissioni e dei gruppi di lavoro individuati, con i relativi referenti; a breve uscirà una circolare per indicare i componenti delle suddette commissioni e dei gruppi, per i quali i referenti raccoglieranno le disponibilità tra i docenti. Si chiede quindi al Collegio di esprimersi tramite voto sulle proposte fatte.

4. Elezioni Funzioni Strumentali.

Il DS dà notizia al Collegio dei docenti che hanno presentato le proprie candidature, caricate tra i materiali del collegio, per ricoprire gli incarichi di Funzione Strumentale approvati nel Collegio del primo settembre. Il Collegio è chiamato ad esprimersi attraverso voto separato per ciascuna candidatura.

5. Modifiche al regolamento d'Istituto/Patto di corresponsabilità.

ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi, 1 - **20025 LEGNANO** (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:
84004370155

Il DS dà la parola al prof. Minora per illustrare le modifiche proposte al Regolamento d'Istituto alla luce della Nota MIM n° 5274 dell'11-07-2024 e della Circolare Ministeriale n° 3392 del 16-06-2025 sull'uso dei cellulari; il prof. Minora spiega che si è scelto di riportare le parole esatte della nota al punto 10.10 del Regolamento come "Disposizioni inerenti il telefono cellulare"; chiede di prestare attenzione in particolare al punto 10.10.2 sulle modalità di attuazione e al punto 10.3 con l'indicazione delle sanzioni disciplinari; si ricorda che è data la possibilità di utilizzare il cellulare se previsto da PdP o PEI, così come è previsto l'uso di altri dispositivi personali come tablet o PC come strumento didattico. Il Collegio discute in particolare su alcuni aspetti problematici legati all'utilizzo dei dispositivi; ne emerge che:

- l'utilizzo dei cellulari può essere consentito in via eccezionale dai docenti (per esempio per l'autenticazione a due fattori) ma deve essere limitato al tempo strettamente necessario.
- I dispositivi personali diversi dal cellulare possono essere connessi alla rete internet esclusivamente per scopi didattici e dietro autorizzazione del docente.
- Il divieto di utilizzo dei cellulari è esteso all'intera giornata scolastica, quindi anche durante l'intervallo; tutti i docenti e i collaboratori scolastici sono chiamati a vigilare sull'applicazione della norma, segnalando eventualmente gli studenti trasgressori ai docenti di classe per l'inserimento della nota a RE.
- Le parole "convocazione della famiglia" da parte del coordinatore dopo la seconda nota a RE verranno sostituite nel Regolamento dell'espressione "comunicazione diretta"; si invitano in ogni caso i coordinatori a contattare e rendere edotte le famiglie in tempi stretti, prima che i ragazzi incorrano nelle sanzioni disciplinari più gravi, quali la sospensione dalle attività didattiche.
- Il Collegio discute poi sul problema legato ai pagamenti elettronici effettuati al bar con carte virtuali, presenti sui cellulari degli studenti: da un lato un gruppo di docenti sostiene che consentire l'utilizzo del cellulare per il pagamento sarebbe invalidante di tutti gli sforzi fatti per evitare l'uso del cellulare, dato che creerebbe un'occasione di utilizzo del dispositivo, oltre che la possibile responsabilità della scuola, sottolineata dalla professoressa Fiori, in caso di utilizzo improprio dei device durante l'orario scolastico (es. cyberbullismo); dall'altro ci si chiede se sia lecito per un esercizio pretendere altre forme di pagamento e non consentire l'utilizzo del cellulare.

Dopo aver ascoltato la discussione del Collegio, il DS raccomanda ai docenti di dare per primi l'esempio, evitando di utilizzare il cellulare durante l'orario scolastico; ricorda inoltre che siamo nella prima fase dell'applicazione della norma e sicuramente seguiranno indicazioni ministeriali più specifiche.

La professoressa Bortolozzo raccomanda inoltre uniformità da parte di tutti i CdC nell'applicazione della norma, che altrimenti perderebbe di significato ed efficacia.

Il professor Minora aggiorna il Collegio anche sulle modifiche apportate al testo del Patto di corresponsabilità, che è stato aggiornato in quanto fermo dal 2020: sono state eliminate le voci e le sezioni legate alla didattica a distanza e alle norme previste durante l'emergenza sanitaria, mentre sono state inserite specifiche norme per la sensibilizzazione all'utilizzo del telefono.

Entrambi i documenti sono sottoposti al voto del Collegio e verranno presentati anche all'approvazione del Consiglio di Istituto.

6. Nomina tutor docenti neo immessi.

Il DS dà lettura dei docenti neo immessi e dei tutor individuati per ciascuno; precisa, inoltre, che nell'elenco mancano due docenti che dovrebbero acquisire l'abilitazione entro il 31/12 e i tre docenti di

ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:
84004370155

IRC, per i quali non è ancora arrivata l'ufficialità dell'entrata in ruolo. Il Collegio si esprime attraverso il voto.

7. Mete uscite didattiche e viaggi d'istruzione e regolamento a.s. 2025/2026.

La professoressa Conenna espone al Collegio le modifiche apportate al Regolamento sui viaggi d'istruzione, alla luce della soglia comunitaria di spesa di 140.000 euro.

Viene ribadita la raccomandazione a tutti i CdC per l'invio tempestivo delle delibere, la raccolta delle adesioni delle famiglie e l'accorpamento oculato delle classi, al fine di garantire sia la sorveglianza alle classi in uscita sia il diritto allo studio per le classi che rimangono a scuola.

Si ricorda inoltre che l'acconto per il viaggio di quinta sarà in ogni caso di 200 euro e non è rimborsabile; si raccomanda inoltre di segnalare alle famiglie che tra il momento dell'autorizzazione e quello del pagamento dell'acconto i tempi saranno stretti.

8. Iscrizione studente per la terza volta.

Il DS chiede ai docenti di illustrare i casi per i quali è stata presentata la richiesta

- La professoressa Cimmino invita ad accettare la richiesta dello studente di 4A AFM; tuttavia la professoressa Dell'Acqua, dello stesso CdC, esprime un parere contrario.
- La professoressa Stefania Russo presenta i casi dei due studenti del serale, invitando il Collegio ad accogliere la richiesta di iscrizione.
- Il professor Agostani presenta il caso di 1B LAR esprimendo perplessità in merito alla richiesta alla luce delle grandi difficoltà già riscontrate negli anni precedenti e suggerendo la necessità di un riorientamento.

9. Nomina docente sostituto Comitato di Valutazione.

Il prof. Villani subentrerà alla professoressa Sarappa nel Comitato di valutazione e, a sua volta, si propone la professoressa Ferrauto Bruna, come sostituta di Villani. Il Collegio si esprime attraverso il voto.

10. Eventuali nuovi progetti

Il DS dà la parola ai docenti per la presentazione al Collegio dei nuovi progetti che saranno sottoposti al voto dell'assemblea:

- La professoressa Carugo chiede l'approvazione del Collegio, e successivamente presenterà la proposta al Consiglio di Istituto, per un progetto in collaborazione con la Protezione civile; spiega che il progetto, inserito all'interno di una Rete, coinvolgerà quest'anno solo le classi prime e seconde, ma prevede incontri e attività anche per le classi del secondo biennio.
- La professoressa Nebuloni presenta un progetto che prevede attività laboratoriali ed esperienziali per gli studenti del triennio SIA del serale a Copenhagen, chiedendo l'approvazione del Collegio.

11. Comunicazioni del Dirigente

Il DS cede la parola alla professoressa Bortolozzo per alcune comunicazioni riguardanti la gestione quotidiana della scuola:

- si comunica ai docenti entrati in servizio quest'anno che verrà a breve calendarizzato un incontro.
- Si ricorda che le assenze programmate vanno comunicate con 5 giorni di anticipo, mentre per le assenze non programmate bisogna dare comunicazione telefonica alla scuola entro le 7.30; si

ISTITUTO SUPERIORE "CARLO DELL'ACQUA"

Via Bernocchi, 1 - 20025 LEGNANO (MI) - tel. 0331/446811 - fax. 0331 /546193 - C.F.:
84004370155

ricorda inoltre ai docenti in servizio su più scuole di inoltrare l'istanza anche sullo sportello digitale nel nostro Istituto.

- Si dà comunicazione al Collegio della notevole riduzione delle ore di potenziamento a disposizione della scuola, che sono passate dalle 189 ore di potenziamento a settimana (+ 36 prevista per i distacchi delle cattedre di lettere) dello scorso anno alle concesse 108 attuali, di cui solo 42 sono al momento disponibili.
- Si comunica che verrà chiesta a breve la disponibilità dei docenti per lo svolgimento di ore a pagamento per le sostituzioni; non è infatti auspicabile l'utilizzo massiccio delle dimissioni anticipate o entrate posticipate delle classi per non incidere eccessivamente sul monte ore del piano di studi che l'Istituto deve garantire.
- Si raccomanda a tutti i docenti di prestare attenzione alla gestione delle chiavi dei box dei PC delle classi, ricordando che il docente della prima ora (diurno e serale) ritira la chiave del box e quello dell'ultima ora la riporta.
- Si ricorda che, in caso di ritardo, passano dalla vicepresidenza solo gli studenti che entrano dopo la seconda ora senza aver già presentato una richiesta di autorizzazione a RE. Si ricorda inoltre ai coordinatori di monitorare l'andamento dei ritardi, dato che il Regolamento di Istituto prevede un'ammonizione da parte del Dirigente dopo 5 ritardi in 30 giorni. Tutti i genitori hanno già ricevuto le credenziali di accesso a RE, quindi in caso di problemi dovranno contattare la segreteria didattica.
- Si raccomanda attenzione alla sorveglianza durante gli intervalli; appena possibile verranno pubblicati i turni di vigilanza.
- Si ricorda che per poter effettuare le uscite didattiche è necessario raggiungere il 70% di partecipanti per le quinte e il 75% per le altre classi.

Il DS comunica che è stato pubblicato il bando per la gestione dei distributori.

12. Varie ed eventuali.

Il DS dà la parola alla professoressa Nebuloni che comunica al Collegio l'ottenimento di un nuovo finanziamento per le mobilità ERASMUS degli adulti: sarà possibile avviare almeno 53 mobilità a Dublino, Vichy e Cipro tra febbraio e aprile per studenti, docenti e staff.

La seduta viene tolta alle ore 16.30

Il Dirigente Scolastico

Emanuele Giordano

La Segretaria

Federica Loriggiola